

Progetto di compito esperto

Informazioni di base

Titolo: Il tempo a modo mio

Scuola: PRIMARIA/INFANZIA

Disciplina: tutte

Classe: 5 ANNI/PRIME

Argomento curricolare: CALENDARIO

Tema/contenuto/sfida: descrizione e contestualizzazione dell'unità di lavoro (qual è l'argomento principale dell'unità? Quale sfida proponete ai vostri allievi? Come sono messi in gioco i paradigmi della competenza ("responsabilità" e "autonomia")?

Partendo da una conversazione guidata con domande stimolo, la cui finalità è quella di elicitare le preconoscenze.

Esempi di domande sono:

- “Quale giorno della settimana preferisci?”
- “Quale attività ti è piaciuta di più in questo mese?”
- “A voi i giorni sembrano tutti uguali?”
- “Ci sono delle feste che ami di più?”

Inoltre gli alunni, partendo dall'osservazione di attività routinarie, vengono stimolati a costruire un calendario personalizzato di classe, con disegni, simboli, documentazione, numeri, colori e/o materiali raccolti da loro sia a livello concreto che emozionale.

Collocazione dell'unità nel percorso scolastico: a partire da gennaio 2018

Competenze coinvolte: verso quali traguardi di competenza? (disciplinari)

COMPETENZE	SP	SI
Storia e geografia	Consapevolezza della ciclicità del tempo	Il sé e l'altro
Cittadinanza e IRC	Conoscenza delle ricorrenze e festività principali delle varie culture e religioni	Conoscenza delle ricorrenze e festività principali delle varie culture e religioni
Matematica	Successione numerica	Conoscenza del mondo
Scienze	Fenomeni atmosferici e stagionali	Conoscenza del mondo

Italiano	Comunicazione e lessico	I discorsi e le parole
Tecnologia	Materiali e manufatti	Immagini suoni e colori
Musica, Arte e immagine	Espressione artistica e musicale	Immagini suoni e colori
Inglese	Lessico del tempo	Lessico del tempo

Quali dimensioni e indicatori di competenza si possono identificare per questo compito di realtà (disciplinari e trasversali)

- **Imparare ad imparare**
- **Consapevolezza ed espressione culturale**
- **Competenze sociali e civiche**

Indicatori comuni a questa e ad altre competenze

- **Ascoltare le consegne date**
- **Rispettare gli altri ed il contesto**
- **Lavorare in gruppo collaborando**
- **Raggiungere gli obiettivi prefissati**
- **Partecipare in modo propositivo e creativo**

Strumenti didattici (vecchie e nuove tecnologie):

- Libri di testo e integrativi
- Sussidi audiovisivi
- Materiale didattico strutturato e non
- Strumenti e attrezzature presenti nei vari laboratori

Documentazione:

Durante ed al termine dell'attività è ~~se~~ importante raccogliere i materiali concreti usati (fogli, disegni, appunti...), eventualmente alcune fotografie delle fasi di lavoro e i file (word, video, audio...) e i siti su cui si è operato.

- Foto delle varie fasi di lavoro
- Conservazione dei materiali
- Verifiche
- Schede di autovalutazione

Sequenza di lavoro, tempi e setting delle attività sviluppate per il compito di realtà

1) Attività di preparazione	Presenza di visione di documenti durante l'anno scolastico (testi, fotografie, immagini) circle time sulle esperienze vissute e conversazione guidata con domande stimolo.	2 h gennaio 2018 Setting: aula scolastica
2) Attività di rielaborazione e produzione	Ricerca, scelta e produzione del materiale ...	Ciclicamente da gennaio a giugno

3) Attività di condivisione, validazione e pubblicazione	Confronto, costruzione del calendario (didascalie, immagini, simboli, numeri, ecc..)	Ciclicamente da gennaio a giugno
4) Valutazione	L'insegnante valuterà le varie fasi di lavoro e la performance definitiva di ogni alunno Per la valutazione autentica si mette a disposizione la rubrica valutativa del docente e quella autovalutativa per ogni alunno. Il docente compilerà una rubrica valutativa per ciascun alunno nel corso delle varie attività, mentre gli alunni compileranno la propria autovalutazione al termine del percorso.	Ciclicamente da gennaio a giugno

RUBRICA VALUTATIVA DELL'INSEGNANTE

INDICATORE	LIVELLO PARZIALE	LIVELLO ESSENZIALE	LIVELLO INTERMEDI	LIVELLO AVANZATO
Ha ascoltato ed eseguito le consegne.	Ha faticato a fornire informazioni corrette sulla proposta di lavoro e a eseguirne le consegne.	Fornisce informazioni essenziali sui sulla proposta di lavoro e ha eseguito semplici consegne.	Fornisce molte informazioni corrette sulla proposta di lavoro e ha eseguito le consegne	Fornisce tutte le informazioni in modo sulla proposta di lavoro e ha eseguito correttamente le consegne
Spiegare il lavoro svolto	È stato/a guidato/a per spiegare il lavoro svolto	Spiega in maniera chiara il lavoro svolto	Spiega in maniera chiara il lavoro svolto e le sue fasi principali	Spiega in maniera molto chiara il lavoro svolto e le sue fasi
Contribuire alle varie fasi del lavoro attingendo alle proprie risorse personali.	È stato/a aiutato/a a individuare i contributi che poteva dare al lavoro	È stato in grado di contribuire al lavoro con semplici azioni pratiche	Ha individuato semplici modalità, forme e strategie per sviluppare il lavoro	Ha individuato con facilità modalità, forme, strategie per sviluppare il lavoro
Essere disponibili ad apprendere.	È stato/a sollecitato/a più volte a partecipare in modo più attivo all'attività.	Circa nella metà dei casi è stato sollecitato a partecipare in modo più attivo all'attività.	Ha partecipato in modo attivo all'attività.	Ha partecipato in modo molto attivo e propositivo all'attività.
Gestire il tempo a propria disposizione.	È stato/a invitato/a più volte a lavorare in maniera più rapida.	Circa nella metà delle situazioni è stato invitato a lavorare più rapidamente.	Ha lavorato rimanendo nei tempi previsti.	Ha portato a termine il proprio lavoro impiegando meno tempo del previsto.

RUBRICA DI AUTOVALUTAZIONE DELL'ALUNNO

Compito autentico “.....”: rifletti sul lavoro svolto fin dall'inizio, poi leggi le affermazioni che seguono e segna con una crocetta la faccina che corrisponde alla tua risposta

INDICATORE	LIVELLO ESSENZIALE	LIVELLO INTERMEDI	LIVELLO AVANZATO
HO ASCOLTATO E SEGUITO LA CONSEGNA			
HO SPIEGATO IL LAVORO SVOLTO			
HO IMPIEGATO BENE IL TEMPO A DISPOSIZIONE			
HO CONTRIBUITO ALLE VARIE FASI DEL LAVORO			